

	 INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL SALESIANO GESTIÓN DIRECTIVA COMUNICADO EXTERNO <i>"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"</i>	CÓDIGO: 1-GD-F16
		FECHA: 03/09/12
		VERSIÓN: 2.0
		Página 1 de 4

CÓDIGO CONSECUTIVO: AA-2031

CIRCULAR PREMATRÍCULA 2015 ESTUDIANTES ANTIGUOS

De la manera más atenta presento un cordial saludo a todos los padres de familia, deseando que la Virgen Auxiliadora, colme de bendiciones a cada uno sus hogares.

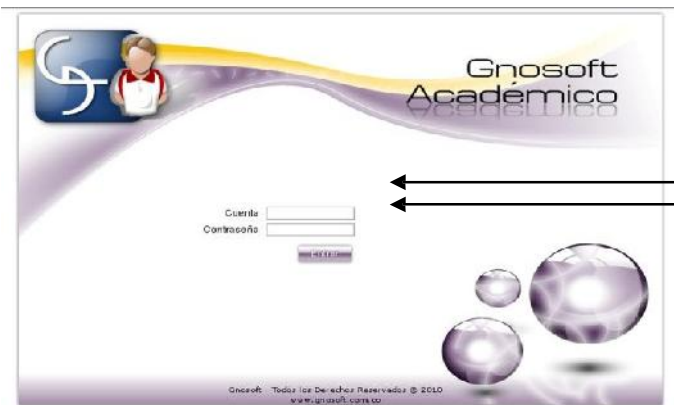
En vísperas de la iniciación del Proceso de Prematrícula para el año 2015, deseamos que lea con mucha atención, los parámetros que lo registrarán.

❖ **PREMATRÍCULA 2015:** Iniciará el 01 de Agosto de 2014 hasta el 15 de Agosto de 2014, por el Sistema GNOSOFT.



PASOS PARA REALIZAR PREMATRÍCULA 2015

1. Ingresar a la página www.salesianoscuta.org Una vez abierta la página se dirige al link Gnosoft Académico, el cual despliega un menú con tres opciones, de la cual deberá escoger la que dice ITIS.



2. Se abrirá una ventana nueva donde que le mostrará lo siguiente: Escriba la cuenta que le fue entregada a usted como USUARIO y su respectiva CONTRASEÑA.



3. Después de iniciar sesión en Gnosoft en la pantalla le aparecerán varias opciones: dentro de ellas seleccione la opción: **Académico Acudiente**,



INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL SALESIANO
GESTIÓN DIRECTIVA COMUNICADO
EXTERNO

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

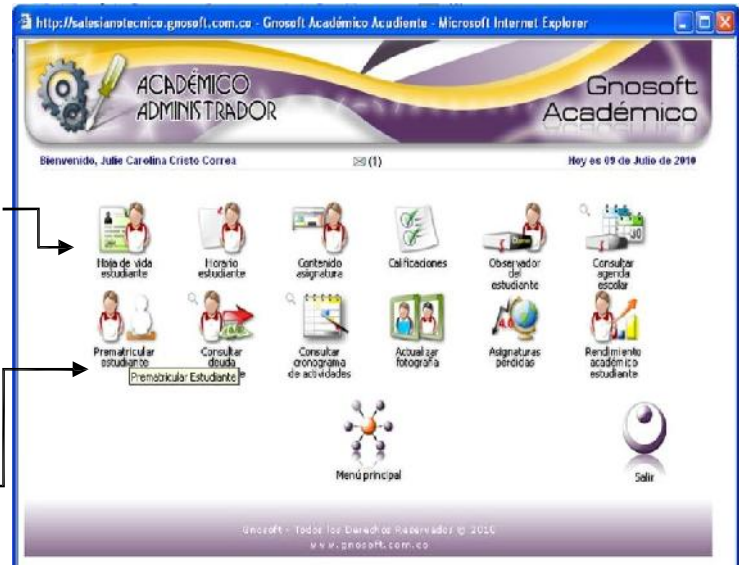
CÓDIGO: 1-GD-F16

FECHA: 03/09/12

VERSIÓN: 2.0

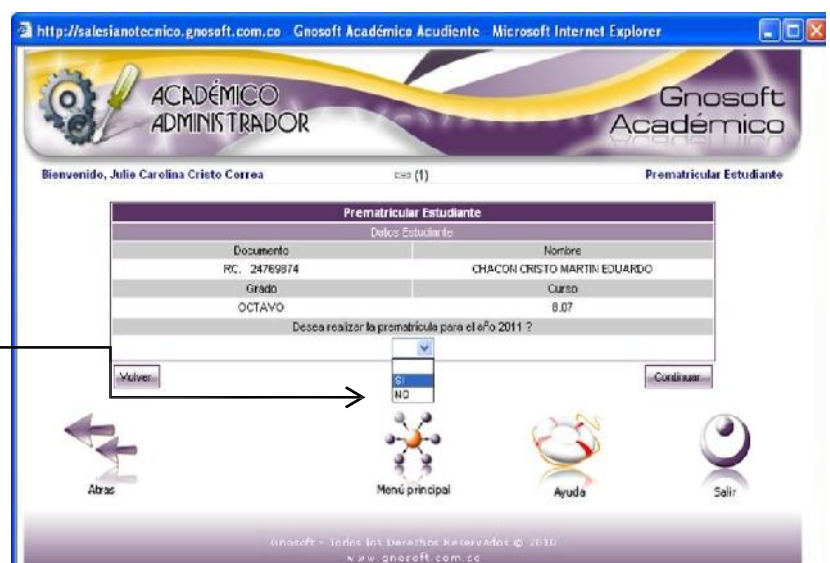
Página 2 de 4

4. Cuando se abra la página ACADÉMICO ACUDIENTE, aparecerán varias opciones (iconos y debajo sus nombres) . Escoja el de **HOJA DE VIDA DEL ESTUDIANTE**, Seleccione el nombre de su hijo y váyase a **MODIFICAR**, y en cada una de las pestañas: **DATOS PERSONALES, DATOS ADICIONALES, MEN, ACUDIENES Y HERMANOS**, llene todos campos de información que allí le solicitan y antes de salir de cada una de esas opciones **REGISTRE** la información. Salga de ese icono y escoja el LINK **PREMATRICULAR ESTUDIANTE**



5. Luego de ingresar al icono de **PREMATRICULAR ESTUDIANTE** aparecerá el nombre de su hijo. Señálelo y Oprima **CONTINUAR**. En el caso que no aparezca el nombre de su hijo, debe **REINICIAR** el proceso

6. El sistema le preguntará si desea prematricular el estudiante. Usted le da SI, y continua o No, También puede decir que NO, pero tenga en cuenta, si usted selecciona NO deberá dar razón del porqué no desea prematricularlo. Luego dar **CONTINUAR**.





**INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL SALESIANO
GESTIÓN DIRECTIVA COMUNICADO
EXTERNO**

"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"

CÓDIGO: 1-GD-F16

FECHA: 03/09/12

VERSIÓN: 2.0

Página 3 de 4

7. Después de haber elegido la opción SI, el aplicativo le mostrará un formulario donde todos los campos se deben diligenciar de forma OBLIGATORIA, de lo contrario el Sistema no le permitirá registrar el proceso.

¡ATENCIÓN! El formulario tiene DOS HOJAS que se activan en las dos pestañas de la parte superior: **"DATOS PERSONALES"**

8. Deberán escoger un acudiente principal, este se hace dando doble clic al nombre de algún padre de familia, y en la parte inferior señalar la casilla de **ES ACUDIENTE** y luego **AGREGAR Y REGISTRAR**

9. Después de diligenciar todos estos datos, registrar, e imprimir el formulario que le genera el sistema.

NOTA: El programa Gnosott tiene un Icono de Ayuda, que también le mostrará los pasos a seguir, si ud. así lo desea.

	 INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL SALESIANO GESTIÓN DIRECTIVA COMUNICADO EXTERNO <i>"Formamos Buenos Cristianos y Honestos Ciudadanos"</i>	CÓDIGO: 1-GD-F16
		FECHA: 03/09/12
		VERSIÓN: 2.0
		Página 4 de 4

❖ **UNICAS FECHAS DE PREMATRÍCULA:**

El interés de la Institución es que la Prematrícula se haga en las fechas indicadas;

- **PREMATRICULA ORDINARIA: Del 01 de Agosto al 15 de Agosto de 2014.**
- **PREMATRICULA EXTRAORDINARIA: Del 16 al 22 de Agosto 2014.** Este proceso extraordinario conllevará al pago una sanción pecuniaria equivalente a \$ 20.000,00 (Veinte mil pesos), recordando a los padres de familia la responsabilidad que tienen con sus hijos de participar y cumplir cada una de las actividades programadas por la Institución.

❖ **IMPRESIÓN DEL FORMATO DE PREMATRÍCULA Y ANEXOS:** Después de realizado el proceso de prematrícula, los padres de familia deben imprimir el formulario y anexar:

- ✓ **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** hasta los 6 años: Registro Civil. De 7 años en adelante: Tarjeta de Identidad (si ha realizado algún cambio o la ha sacado por primera vez) Mayores de 18 años: Cédula de Ciudadanía, si han actualizado alguno de estos documentos

❖ **ENTREGA DE PREMATRÍCULAS A LOS DOCENTES TITULARES: Del 23 al 28 de Agosto de 2014,** en el momento de la entrega de la Documentación de la Prematrícula, el padre de familia deberá reclamar el Desprendible de RECIBIDO, el cual deberá guardar para futuros reclamos.

RECORDEMOS QUE:

- **SI UD. NO REALIZA LA PREMATRÍCULA, EL COLEGIO PODRÁ DISPONER DEL CUPO**
- **ESTE PROCESO PARA SU REALIZACIÓN NO NECESITA DE INTERMEDIARIOS**
- **CORRIJA DATOS SI ENCUENTRA ALGÚN ERROR, (APELLIDOS Y NOMBRES, Nº DOCUMENTO, FECHA NACIMIENTO, ENTRE OTROS)**
- **NO HAY CUPO PARA ESTUDIANTES NUEVOS DE GRADOS 1º A 11º PARA EL AÑO 2015.**

TENGA PRESENTE QUE SI UD. RECIBIÓ COMUNICADO POR FALTANTES EN EL EXPEDIENTE ACADÉMICO DE SU HIJO Y NO HA TRAÍDO LA DOCUMENTACIÓN PERTINENTE, NO LE SERÁ RECIBIDA LA PREMATRÍCULA

❖ **ENTREGA DE PREMATRÍCULAS POR LOS DOCENTES A SECRETARIA ACADÉMICA: 28 AL 30 de AGOSTO de 2014**

Su apoyo, responsabilidad y colaboración hacen de la Institución una organización de calidad.

Atentamente,



P. HÉCTOR E. FRANCO ESPINEL, SDB.
Rector

CONSTANCIA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Yo, _____ Titular del Grado _____ hago constar que recibí del estudiante _____, la PREMATRÍCULA correspondiente al año 2015:

Recibí,

Firma del Titular

Fecha de Recepción