



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA DE BOGOTÁ
SEDE INSPECTORIAL



FORMATO DE QUEJAS O SUGERENCIAS ANTE EL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Código: SST.f004	Versión:001	Fecha de aprobación: 07/10/2022
Elaborado por: Analista Inspectorial del SG-SST	Aprobado por: Director Inspectorial de Gestión Humana	Página 1 de 2

DATOS GENERALES

Nombre del colaborador:	No. Doc. Identidad:
Cargo:	Correo electrónico:

INSTRUCCIÓN PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Si usted quiere presentar una queja, diligencie el numeral 1.
Si usted quiere presentar una sugerencia diligencie el numeral 2.

1. RELACIÓN DE LOS HECHOS CONSTITUTIVOS DE LA QUEJA:

1.1. Describa de manera precisa los hechos constitutivos de la queja, donde se identifique las circunstancias de sujeto (quién o quiénes), tiempo (cuándo), modo (cómo), lugar (dónde) y cualquier otra que considere pertinente, (de ser necesario el comité podrá solicitarle posteriormente ampliación de la información ofrecida):

1.2. ¿Cuenta usted con alguna prueba? Describa el tipo de pruebas con las que cuenta para soportar el caso:

1.3. ¿Cuenta con testigos de los hechos constitutivos de la queja? SI ____ NO ____

Nombre de los testigos:



SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA DE BOGOTÁ
SEDE INSPECTORIAL



FORMATO DE QUEJAS O SUGERENCIAS ANTE EL COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL

Código: SST.f004	Versión:001	Fecha de aprobación: 07/10/2022
Elaborado por: Analista Inspectorial del SG-SST	Aprobado por: Director Inspectorial de Gestión Humana	Página 2 de 2

2. SUGERENCIAS

2.1 ORIENTADAS A LA ACTIVIDAD DE PREVENCIÓN: Si considera pertinente que el Comité implemente alguna actividad para mejorar el ambiente de trabajo y facilitar los procesos de convivencia, describa su recomendación a continuación.

2.2 ORIENTADAS A LA ACTIVIDAD DE CORRECCIÓN DE SITUACIONES QUE PUEDAN CONSTITUIR ACOSO LABORAL (Manera de presentar las quejas, procesos y/o procedimientos atención de las quejas, etc.)

Firma del colaborador: _____

Fecha: _____

Recibido por: _____

Fecha: _____